

Algemene Voorwaarden voor dienstverlening van de Stichting Adviesbureau Onroerende Zaken, Gevestigd te Rotterdam.

- 1. Algemeen**
 - 1.1. Onder "SAOZ" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan de stichting Stichting Adviesbureau Onroerende Zaken, gevestigd en kantoorhoudende te Rotterdam. Onder "Werkzaamheden" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan het adviseren in omtrentingen, aankopen, vorderingen, schaderegelingen en in bezwaar- en beroepsprocedures met betrekking tot onroerend goed, het verrichten van taxaties, en verder al hetgeen SAOZ verricht in het kader van een door de opdrachtgever (de "Opdrachtgever") verstrekte opdracht of de met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst.
- 2. Toepasselijkheid**
 - 2.1. Toepasselijkheid van eventueel door de Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
 - 2.2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen SAOZ en de Opdrachtgever, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
 - 2.3. Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken.
 - 2.4. Onder schriftelijk wordt in deze algemene voorwaarden mede verstaan per fax, e-mail of ander elektronisch medium.
- 3. Totstandkoming overeenkomst**
 - 3.1. Alle aanbiedingen van SAOZ zijn vrijblijvend.
 - 3.2. De overeenkomst wordt geacht eerst tot stand te zijn gekomen, wanneer de door SAOZ opgestelde aanbieding door de Opdrachtgever schriftelijk is bevestigd, tenzij SAOZ haar aanbieding binnen drie dagen na ontvangst van de aanvraag door de Opdrachtgever herroepet. De aanbieding van SAOZ blijft gedurende een maand na dagtekening van de aanbieding geldig.
 - 3.3. De overeenkomst kan eveneens tot stand komen doordat door SAOZ na plaatsing van de opdracht door de Opdrachtgever met de Werkzaamheden een aanvang is gemaakt.
- 4. Uitvoering Werkzaamheden**
 - 4.1. De Werkzaamheden worden door SAOZ verricht uitsluitend op basis van de gegevens die de Opdrachtgever haar verstrekt. SAOZ staat niet in voor de juistheid en de volledigheid van de verstrekte gegevens.
 - 4.2. SAOZ behoudt zich het recht voor derden in te schakelen bij de uitvoering van haar Werkzaamheden.
 - 4.3. SAOZ zal de Werkzaamheden naar haar beste vermogen uitvoeren, echter met dien verstande dat SAOZ er niet voor in staat dat het door de Opdrachtgever na gestreefde doel wordt bereikt met behulp van de Werkzaamheden van SAOZ.
 - 4.4. SAOZ zal zich inspannen om de Werkzaamheden binnen een redelijke termijn, dan wel de overeengekomen termijn te verrichten. De opgaven van termijnen in aanbiedingen, bevestigingen en/of contracten worden naar beste weten gedaan en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen, doch zij zijn niet bindend. Na overschrijding van deze termijnen zal SAOZ in overleg treden met de Opdrachtgever.
 - 4.5. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen omvatten de Werkzaamheden geen activiteiten in de sfeer van bezwaar of beroepsprocedures.
- 5. Aanvulling overeenkomst**
 - 5.1. SAOZ zal op verzoek van de Opdrachtgever alle door deze aangegeven veranderingen in de opdracht uitvoeren, mits deze redelijkerwijs uitvoerbaar zijn, met het recht de meerprijzen in rekening te brengen.
- 6. Prijzen**
 - 6.1. Alle prijzen en vergoedingen zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, tenzij anders aangegeven.
 - 6.2. Wijzigingen in arbeidslonen, kostprijzen van materialen en/of valutakoerswijzigingen, die betrekking hebben op de overeengekomen prestatie, geven SAOZ het recht deze door te berekenen zonder enige verdere opslag.
- 7. Betaling**
 - 7.1. Facturen van SAOZ dienen binnen 30 dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders aangegeven op de factuur, op de door SAOZ aangegeven wijze. De betaling dient te geschieden effectief in de overeengekomen valuta en zonder verrekening, korting en/of opschorting.
 - 7.2. Ingeval van niet tijdige betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in gebreke en worden alle betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever, ongeacht of SAOZ terzake reeds heeft gefactureerd, terstond opeisbaar.
 - 7.3. Ingeval van niet tijdige betaling is de Opdrachtgever in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling van SAOZ is vereist en is de Opdrachtgever over het openstaande factuurbedrag tot aan het tijdstip van algehele voldoening de wettelijke handelsrente verschuldigd. Alle nog niet betaalde facturen worden terstond opeisbaar en alle gevolgen van niet-nakoming treden terstond in.
 - 7.4. Alle buitengerechtigde kosten, uitdrukkelijk inclusief de kosten gemaakt voor het opstellen en verzenden van aanmaningen, het voeren van schikkingsonderhandelingen en andere handelingen ter voorbereiding van een mogelijke gerechtelijke procedure, alsmede alle gerechtelijke kosten, die SAOZ moet maken als gevolg van de niet-nakoming van Opdrachtgever, komen voor rekening van Opdrachtgever.
 - 7.5. De Opdrachtgever kan slechts binnen de betalingstermijn bezwaar maken tegen de facturen. Het maken van bezwaar laat de betalingsverplichting van de Opdrachtgever onverlet.
- 8. Zekerheidstelling**
 - 8.1. Indien er naar het oordeel van SAOZ gegronde reden bestaat om te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen jegens SAOZ niet behoorlijk of niet tijdig zal nakomen, is de Opdrachtgever gehouden om op eerste verzoek van SAOZ, terstond genoegzame, en in de door SAOZ gewenste vorm, zekerheid te stellen voor de volledige nakoming van al zijn (betalings-) verplichtingen of de gestelde zekerheid te vervangen of aan te vullen. Zolang de Opdrachtgever daaraan niet heeft voldaan, is SAOZ gerechtigd nakoming van al haar verplichtingen op te schorten.
 - 8.2. Indien de Opdrachtgever aan het verzoek als bedoeld in lid 1 niet binnen 14 dagen na een daartoe strekkende schriftelijke aanmaning gevolg heeft gegeven worden al zijn verplichtingen terstond opeisbaar.
 - 8.3. Alle kosten in verband met betaling, verschaffing van zekerheid daaronder begrepen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.
- 9. Intellectuele eigendomsrechten**
 - 9.1. Opdrachtgever is niet gerechtigd handelsnamen, logo's, auteursrechten, handelsmerken en/of enige andere intellectuele eigendomsrechten van SAOZ te gebruiken of ernaar te verwijzen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SAOZ.
 - 9.2. Alle adviezen, gegevens, documentatie, folders, afbeeldingen, tekeningen et cetera afkomstig van SAOZ en die door SAOZ aan de Opdrachtgever worden verstrekt blijven eigendom van SAOZ. SAOZ behoudt zich alle auteursrechten voor. Niets uit de genoemde zaken mag worden vervaelvoudigd, opgeslagen of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SAOZ, behoudens voorzover het gebruik van genoemde zaken zulks noodzaakt.
- 9.3. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de in lid 1 en 2 genoemde zaken aan te wenden anders dan ten behoeve van het gebruik van de zaken waarop zij betrekking hebben.
- 9.4. Opdrachtgever is niet gerechtigd de in lid 1 en 2 bedoelde zaken of de daarin besloten of op andere wijze aan haar bekend geworden gegevens aan derden te openbaren, tenzij SAOZ uitdrukkelijk schriftelijke toestemming hiervoor geeft.
- 10. Klachten, onderzoeksplicht, verjaring en nakoming**
 - 10.1. SAOZ beoordeelt of aan de door de Opdrachtgever aan haar opgedragen Werkzaamheden een einde is gekomen en geeft daarvan schriftelijk kennis aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever heeft alsdan de verplichting te onderzoeken of de zaken en/of de dienstverlening aan de overeenkomst beantwoorden. Indien dit niet het geval is, dan kan de Opdrachtgever daarop geen beroep meer doen, indien hij SAOZ daarvan niet zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 14 dagen na het einde van de Werkzaamheden, althans nadat constatering redelijkerwijze mogelijk was, schriftelijk en gemotiveerd kennis heeft gegeven.
 - 10.2. Vorderingen en verweren, gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen, dat het geleverde niet aan de overeenkomst beantwoordt, verjaren door verloop van één jaar na het einde van de Werkzaamheden.
 - 10.3. Beantwoorden de Werkzaamheden niet aan de overeenkomst, dan is SAOZ te harer keuze slechts gehouden tot het verrichten van de ontbrekende Werkzaamheden of het herstellen van de verrichte Werkzaamheden.
- 11. Ontbinding en tussentijdse beëindiging**
 - 11.1. Indien de Opdrachtgever jegens SAOZ tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen onder de overeenkomst met SAOZ of in het geval van (aanvraag van) surséance van betaling, (aanvraag van) faillissement van Opdrachtgever, de Opdrachtgever een regeling met haar schuldeisers treft of andere stappen neemt met het oog op herstructurering van haar schulden, of anderszins zeggenschap over haar vermogen wordt beperkt of verliest, haar bedrijfsactiviteiten staakt of naar een ander land verplaatst, of wordt geliquideerd of ontbonden, fuseert of wordt gesplitst of een besluit daartoe wordt genomen, heeft SAOZ het recht de overeenkomst met Opdrachtgever te ontbinden met onmiddellijke ingang, zulks onverminderd alle overige aan hem toekomende rechten en zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn.
 - 11.2. Indien de behoorlijke nakoming door SAOZ ten gevolge van één of meer omstandigheden die niet voor rekening van SAOZ komen, geheel of gedeeltelijk onmogelijk is, heeft SAOZ:
 - a. Indien het geval van tijdelijke overmacht te harer keuze het recht de overeenkomst te ontbinden of de overeenkomst op een later tijdstip alsnog na te komen;
 - b. in geval van blijvende onmogelijkheid het recht de overeenkomst te ontbinden.
 - 11.3. Indien SAOZ jegens de Opdrachtgever tekortschiet, is de Opdrachtgever uitsluitend gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden indien de tekortkoming wezenlijk is.
 - 11.4. De overeenkomst kan door de Opdrachtgever tussentijds schriftelijk en met goedvinden van SAOZ worden beëindigd onder de voorwaarde dat de Opdrachtgever al het verschuldigde vanwege de tot dan toe verrichte Werkzaamheden aan SAOZ heeft voldaan.
- 12. Aansprakelijkheid en schadevergoeding**
 - 12.1. De in dit artikel opgenomen bepalingen doen geen afbreuk aan aansprakelijkheid op grond van Nederlands dwingend recht en gelden ongeacht de rechtsgrond waarop een vordering is gebaseerd.
 - 12.2. SAOZ is slechts aansprakelijk voor schade die aan haar opzet of grove schuld te wijten is. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. SAOZ is slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade tot het bedrag voldaan door de Opdrachtgever met betrekking tot de Werkzaamheden.
 - 12.3. SAOZ is nimmer aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade, waaronder, maar niet beperkt tot, gederfde winst, geleden verliezen, gemiste opdrachten en gemiste besparingen, schade door productie- en/of bedrijfsonderbrekingen of –stagnatie.
 - 12.4. SAOZ is nimmer aansprakelijk voor vergoeding van schade hoger dan een bedrag van EUR 100.000 voor alle gebeurtenissen samen.
 - 12.5. SAOZ mag bij de uitvoering van de Werkzaamheden derden inschakelen en is te allen tijde gerechtigd aansprakelijkheidsbeperkingen van die derden jegens de Opdrachtgever in te roepen.
 - 12.6. SAOZ is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten die bij de uitvoering van de Werkzaamheden zijn betrokken, behoudens voor schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van SAOZ en/of haar bedrijfsleiding.
 - 12.7. SAOZ bedingt alle wettelijke en contractuele rechten, die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan inroepen, mede ten behoeve van al degenen – waaronder zowel ondergeschikten als niet-ondergeschikten zijn begrepen die bij de uitvoering van de Werkzaamheden zijn betrokken en voor wie zij volgens de wet aansprakelijk is.
 - 12.8. De Opdrachtgever vrijwaart SAOZ tegen alle aanspraken van derden welke mochten ontstaan in verband met de uitvoering van de Werkzaamheden.
- 13. Toepasselijk recht / bevoegde rechter**
 - 13.1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen SAOZ en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
 - 13.2. Geschillen welke mochten ontstaan tussen SAOZ en de Opdrachtgever worden bij uitsluiting berecht door de bevoegde rechter van de plaats van de vestiging van SAOZ, behoudens indien SAOZ als eisende of verzoekende partij kiest voor de bevoegde rechter van de woon- of vestigingsplaats van de Opdrachtgever.
- 14. Partiele nietigheid / Conversie**
 - 14.1. Indien enige bepaling van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en SAOZ of deze algemene voorwaarden ongeldig, onwettig, mede ten behoeve van al degenen – waaronder zowel ondergeschikten als niet-ondergeschikten zijn begrepen die bij de uitvoering van de Werkzaamheden zijn betrokken en voor wie zij volgens de wet aansprakelijk is, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen al het mogelijke doen om overeenstemming te bereiken over een nieuwe bepaling die zo weinig mogelijk afwijkt van de ongeldige, onwettige, niet verbindende of niet uitvoerbare bepaling, in aanmerking nemende de inhoud en het doel van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en SAOZ of deze algemene voorwaarden.
- 15. Privacy**
 - 15.1. Alle persoonlijke gegevens, die door de Opdrachtgever aan SAOZ worden verstrekt, zullen behandeld worden met inachtneming van de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens.